

Anglais pour les professionnels



2 modalités d'organisation :

- ▶ Session de 3 jours en inter-établissements à l'IRTS CA (inscription individuelle) – 21 h 00
- ▶ En intra, dans votre établissement, pour un groupe de maximum 12 salariés, sur devis.

Nicolas PERREIN
nicolas.perrein@irtsca.fr
SEPTEMBRE 2021

Fiche synthétique

Contexte de la formation

De plus en plus les professionnel.le.s du secteur médico-sanitaire et social sont confronté.e.s à des publics ne maîtrisant pas ou très peu la langue française et avec lesquels le seul vecteur de communication est la langue anglaise. Ces professionnels se retrouvent parfois eux même en difficulté car ne maîtrisant pas l'anglais et le vocabulaire courant qui permettraient de mieux communiquer et développer un accompagnement adapté.

L'IRTS de Champagne-Ardenne développe depuis de nombreuses années des cours d'anglais à destination de ses étudiants, futurs professionnels du travail social. C'est cette expertise que nous souhaitons apporter aux professionnels en leur permettant de faire face à ces situations de communication.

Public et pré-requis

- ▶ Public : professionnel du secteur sanitaire et médico-social.
- ▶ Pré-requis : bases d'anglais, niveau scolaire.

Objectifs de la formation

- ▶ Renforcer son vocabulaire dans les domaines de la famille, de la santé, des démarches administratives, de l'action sociale, du quotidien, de l'insertion, du logement...
- Développer sa prise de parole en anglais et son aisance à l'oral afin de faciliter les interactions avec d'autres personnes.

Durée et calendrier

- ⇒ En inter : session de 3 jours en inter – 2 sessions par an (semestre 1 – semestre 2).
- ⇒ En intra : de 1 à 4 jours, sur devis.

Méthodes pédagogiques

- ⇒ Des apports théoriques en lien avec la pratique.
- ⇒ Des supports pédagogiques remis aux stagiaires.
- ⇒ Des ateliers de mise en pratique au travers d'études de cas.

Une évaluation

Modalités d'évaluation finale : *Bilan de la formation lors de la dernière demi-journée de formation.*

- ⇒ Evaluation finale des connaissances acquises et de la qualité de la formation sous forme de questionnaires individuels, complétés par les stagiaires.
- ⇒ Bilan oral final en présence du commanditaire s'il le souhaite, en fin de dernière journée de formation.
- ⇒ Bilan final écrit transmis au commanditaire à l'issue de la formation comprenant : compilation des questionnaires individuels, restitution du bilan oral et analyse.

Equipe pédagogique

- ⇒ Simone FOND, Directrice de la pédagogie et des formations.
- ⇒ Nicolas PERREIN – Responsable de la formation : un contact permanent, une coordination, un fil rouge.
- ⇒ Séverine SALVY - Intervenante, professeure d'anglais.
- ⇒ Véronique PERDEREAU – Assistante pédagogique.

Présentation détaillée de la formation

I/ PRESENTATION GLOBALE DE LA FORMATION

De plus en plus les professionnel.le.s du secteur médico-sanitaire et social sont confronté.e.s à des publics ne maîtrisant pas ou très peu la langue française et avec lesquels le seul vecteur de communication est la langue anglaise. Ces professionnels se retrouvent parfois eux même en difficulté car ne maîtrisant pas l'anglais et le vocabulaire courant qui permettraient de mieux communiquer et développer un accompagnement adapté.

L'IRTS de Champagne-Ardenne développe depuis de nombreuses années des cours d'anglais à destination de ses étudiants, futurs professionnels du travail social. C'est cette expertise que nous souhaitons apporter aux professionnels en leur permettant de faire face à ces situations de communication.

Les objectifs seront l'acquisition d'un vocabulaire adapté au secteur médico-sanitaire et social (administratif, social, santé, familial, insertion, logement...) et la prise de parole permettant ainsi de faire face aux multiples situations professionnelles rencontrées quotidiennement.

II/ PUBLIC CONCERNE

- ▶ Public : professionnels du secteur sanitaire et médico-social.

III/ PRE-REQUIS

- ▶ Pré-requis : bases d'anglais, niveau scolaire.

IV/ OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ▶ Renforcer son vocabulaire dans les domaines de la famille, de la santé, des démarches administratives, de l'action sociale, du quotidien, de l'insertion, du logement...
- ▶ Développer sa prise de parole en anglais et son aisance à l'oral afin de faciliter les interactions avec d'autres personnes.

V/ PROGRAMMATION ET CONTENUS

- ⇒ Session inter : 3 jours en continu.
- ⇒ En intra : 3 jours en continu ou discontinu. A la demande de l'établissement, une 1 complémentaire spécifique peut être ajoutée (sur une thématique particulière ou pour un groupe spécifique de professionnels).

CALENDRIER	CONTENUS	INTERVENANTE PRESENTEE
JOUR 1 Matin	Présentation de la formation et de son déroulement. Savoir se présenter et savoir accueillir Présenter son institution, son travail et son rôle.	Séverine SALVY Professeure d'anglais
JOUR 1 Après-midi	Poser des questions. Evaluation de la 1 ^{ère} journée – test rapide.	Séverine SALVY Professeure d'anglais
JOUR 2 Matin	Remplir des documents administratifs, médicaux, financiers.	Séverine SALVY Professeure d'anglais
JOUR 2 Après-midi	Se déplacer, donner des indications, se repérer dans la ville. Evaluation de la 2 ^{ème} journée – test rapide.	Séverine SALVY Professeure d'anglais
JOUR 3 Matin	Développer son vocabulaire sur les domaines du budget, de l'alimentation, des achats du quotidien, de la santé...	Séverine SALVY Professeure d'anglais
JOUR 3 Après-midi	Bilan des acquisitions, reprise de certains éléments. Evaluation de la journée et des trois journées Présentation des supports pour poursuivre l'apprentissage dont une plateforme d'apprentissage des langues accessible par chaque stagiaire. Bilan de la formation.	Séverine SALVY Professeure d'anglais
JOUR 4 <i>Optionnel en intra</i> <i>Public spécifique</i> Matin	A la demande de l'établissement, en fonction des besoins. (Exemple pour les professionnelles de la PMI) Présentation de la journée. Se présenter, accueillir, poser des questions quant à l'évolution de l'enfant, sa santé, son alimentation, sa famille...	Séverine SALVY Professeure d'anglais
JOUR 4 <i>Optionnel en intra</i> <i>Public spécifique</i> Après-midi	Orienter les parents vers les dispositifs adaptés, animer une permanence, faire des visites à domicile Evaluation de la journée – test rapide Présentation de support pour poursuivre l'apprentissage dont l'accès à une plateforme	Séverine SALVY Professeure d'anglais

VI/ METHODES PEDAGOGIQUES

- Apports théoriques (rappel des règles de grammaire, apport de vocabulaire général et spécifique au métier...)
- Echanges d'expériences
- Mises en situation et jeux de plateau
- Utilisation d'outils numériques : kahoot, vidéos

Cette formation est construite autour d'apports théoriques et de présentation d'expériences, tant de la part des intervenants que des participants à la formation. Les intervenants sont engagés dans une démarche alliant théorisation, enseignements et intervention professionnelle.

Cette session de formation relève de deux catégories :

- L'acquisition, l'entretien et le perfectionnement des connaissances.
- L'adaptation et le développement des compétences.

Les modalités pédagogiques s'inscriront dans une dynamique de pédagogie participative : il s'agira de partir des expériences et des besoins des participants. Cette démarche pédagogique est dite inductive. La démarche inductive permet, en partant de la problématisation des situations professionnelles :

Pour l'organisme de formation :

- De construire une dynamique de groupe propice à l'échange et à l'implication des participants.
- De construire des propositions d'analyse pratiques et théoriques au fur et à mesure des progressions individuelles et collectives.

Pour les participants à la formation :

- De permettre à chacun de poser les principes d'une intervention éthique et bienveillante.
- De s'enrichir des pratiques des participants et de l'intervenant.
- D'analyser leur implication dans des situations problématiques (travail sur les affects et les représentations, analyse des enjeux et des résonnances à l'œuvre dans certaines situations).
- D'élaborer individuellement et collectivement des expérimentations d'intervention propice à une dynamique de changement.

VII/ SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Un dossier récapitulant le vocabulaire sera remis aux participants ainsi que tout support pédagogique qui sera jugé utile par l'intervenant.

L'accès à une plateforme d'apprentissage des langues sera proposé à chaque stagiaire afin de poursuivre la démarche de formation.

VIII/ EVALUATION DE LA FORMATION

L'évaluation est une démarche constante de l'IRTS Champagne-Ardenne pour toute formation. L'institut est soucieux de mettre en place des outils capables de rendre compte d'une mesure d'écart entre les objectifs visés et leur réalisation. L'évaluation de la formation se fera, par conséquent, à différents niveaux et selon diverses formes :

- ▶ Auto-positionnement en début de formation s'appuyant sur un tour de table.
- ▶ Débriefing par chaque intervenant avec les stagiaires en vue de réajustement.
- ▶ Prise en compte des critiques et suggestions.

Modalités d'évaluation finale :

Bilan de la formation lors de la dernière demi-journée de formation.

- ▶ Evaluation finale des connaissances acquises et de la qualité de la formation sous forme de questionnaires individuels, complétés par les stagiaires.
- ▶ Bilan oral final en présence du commanditaire s'il le souhaite, en fin de dernière journée de formation.
- ▶ Bilan final écrit transmis au commanditaire à l'issue de la formation comprenant : compilation des questionnaires individuels, restitution du bilan oral et analyse.

IX/ ORGANISATION DE LA FORMATION

Effectif : Groupe de maximum 12 personne en inter et en intra

Durée :

Sessions de 3 jours en inter (2 sessions maximum dans l'année).

A la carte en intra, de 1 à 4 jours.

Horaires : 09-h00-12h00 / 13h30-17h00 (soit 7h00/jour).

Lieu : A l'IRTS CA en inter ou une salle de l'établissement en intra.

Calendrier : 1 à 2 sessions par an en inter (voir dates sur site internet). Calendrier à définir en intra.

X/ EQUIPE PEDAGOGIQUE

◆ **Responsables :**

- **Simone FOND** - Directrice de la pédagogie et des formations.
- **Nicolas PERREIN**, chargé des relations internationales et des mobilités, coresponsable de l'axe de formation « international et recherches », responsable du module

◆ **Intervenante :**

- **Séverine SALVY**, professeure d'anglais, intervenante à l'IRTSCA.

◆ **Assistante pédagogique :** Véronique PERDEREAU

XI/ COÛT DE LA FORMATION

En inter, session de 3 jours : coût horaire individuel : 20,00 € soit un total de 20,00 € x 21 = 420,00 €.
En intra : devis sur mesure.

XII/ IDENTIFICATION DE L'ORGANISME DE FORMATION

Nom de l'organisme : Institut Régional du Travail Social de Champagne-Ardenne
Directeur général : Stéphane FOURNAL
Direction du service : Simone FOND - Directrice de la pédagogie et des formations.
Date de création : 16.01.1991
Nature juridique : Association de loi 1901
Numéro de déclaration d'activité : 21-51-00158-51

Adresse : 8 rue Joliot Curie - 51100 REIMS

Tel : 03.26.06.82.47

Fax : 03 26 06 29 64

Contacts :

simone.fond@irtsca.fr

Assistante pédagogique : veronique.perdereau@irtsca.fr

Site internet : www.irtsca.fr

Facebook : <https://www.facebook.com/irtsca>

Twitter : www.twitter.com/irtsca

Linkedin : <https://www.linkedin.com/school/irts-champagne-ardenne>

Youtube : www.bit.ly/youtube-irtsca

Newsletter IRTSCA : <https://irtsca.fr/inscription-newsletter-irtsca/>